

Gesuch Benützung Mehrzweckanlage Winikon

Gesuchsteller: Name / Verein / Firma:
Verantwortliche Person:
Adresse / PLZ Ort:
Telefon (Tagsüber erreichbar):

Art der Benützung: Anlass / Zweck:
Wirtschaftsführung:
(Die Wirtschaftsbewilligung muss vom Veranstalter gelöst werden!)

Datum /Dauer: 1. Tag: vonUhr bis..... Uhr
2. Tag: vonUhr bis..... Uhr
3. Tag: vonUhr bis..... Uhr
4. Tag: vonUhr bis..... Uhr

Einrichten Saal (Datum): Zeit:
Einrichten UG /Datum): Zeit:
(Für Hauptproben hat der Veranstalter die Benutzung der Räumlichkeiten mit den Proben der Vereine abzusprechen!)

Übernahme: Datum Übergabe: Zeit:

Rückgabe: Datum Rückgabe: Zeit:
(Diese Daten sind mit dem Saalwart, Telefon 079 326 67 52, abzusprechen. Dem Wunsch des Veranstalters wird nach Möglichkeiten Rechnung getragen.)

Räumlichkeiten / Bestuhlung: Die gewünschten Räumlichkeiten und die Bestuhlung sind auf der Rückseite dieses Formulars zu bezeichnen.

Haftpflichtversicherung / Policennummer:

.....

**Der Veranstalter hat Kenntnis vom Reglement und erklärt sich bereit, dies anzuwenden.
Bei Nichteinhaltung kann der Veranstalter gebüsst werden.**

Ort und Datum: Unterschrift Veranstalter:

.....

.....

bitte wenden →

Bewilligung der Abteilung Bau und Infrastruktur

Die Abteilung Bau und Infrastruktur stimmt der Benützung der Mehrzweckanlage Winikon im vorerwähnten Sinne zu.

6234 Triengen Abteilung Bau und Infrastruktur:

.....

.....

zutreffendes ankreuzen

Bitte hier leer lassen!

Bezeichnung	Kat.	1.Tag	2.Tag	3.Tag	4.Tag	Summe
Komplette Räumlichkeiten inkl. Küche						
Saal leer						
Saal inkl. Bestuhlung						
Bühne						
Garderoben + Duschen						
Küche (Vollbetrieb)						
Mehrzweckraum UG, leer						
Mehrzweckraum UG, inkl. Tischgarnituren						
Saalwart Kat. A: Fr. 30.00 / Std.						
Saalwart Kat. B, C, D: Fr. 40.00 /						
Fremdreinigung Fr. 40.00 / Std.						
Anzahlung					. / .	
Zwischentotal						

Bitte hier leer lassen!

Bestell- menge	Wirtschaftsmobiliar	max. Bestellmenge	Übernahme	Rückgabe	Manko		Summe
					Stück	Fr./Stk.	
	Weinkelch	216				3.00	
	Mineralgläser	490				2.00	
	Biergläser	324				2.50	
	Kaffeegläser	252				2.50	
	Kaffeetassen	288				8.00	
	Unterteller zu Kaffeetassen	288				5.00	
	Cüpligläser	490				2.50	
	Suppenteller neu	130				14.00	
	Suppenteller alt	180				10.00	
	Teller flach neu	140				15.00	
	Teller flach alt	180				10.00	
	Dessertteller neu	140				6.00	
	Dessertteller alt	160				4.00	
	Tafellöffel	350				5.50	
	Tafelgabel	350				5.50	
	Tafelmesser	350				9.00	
	Kaffeelöffeli	350				2.50	
	Serviertablo	20				25.00	
	Portemonnaie	15				55.00	
	Aschenbecher	100				2.00	
	Küchenschürzen	6				10.00	
	Abrocktücher	30				5.00	
	Pfanne 22.4 Liter	2					
	Pfanne 31 Liter	1					
	Kaffeemaschine	2				10.00	
Total							

Rückgabedatum

Unterschrift verantwortliche Person

Unterschrift Saalwart
